

Guatemala 28 de Febrero de 2,019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministerio del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:


De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos, Número 176-2,019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 9-2019, correspondiente al mes de Febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A número 60.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

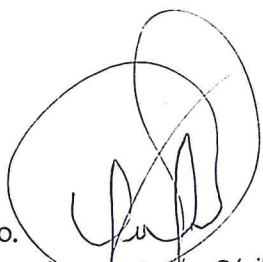
1. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de las actividades especificadas en el Plan Operativo Anual (POA), por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de la ejecución presupuestaria de la Dirección de Áreas Sustantivas con base en el Plan Operativo Anual (POA).
3. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para optimizar las actividades del Centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la planificación y ejecución de reprogramaciones presupuestarias bajo los lineamientos del Plan Operativo Anual (POA).
5. Apoyar en las diferentes actividades que ejecute la Dirección de Áreas Sustantivas cuando le sea requerido.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó con la creación del archivo de la documentación del Centro de Costos 2018, de la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Se apoyó con la creación de un nuevo control de Expedientes para una mejor ejecución para el 2019.
3. Se apoyó en la reestructuración del archivo de la documentación del Centro de Costos para el 2019.
4. Se apoyó con el ingreso de los expedientes que ingresan al Centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Se apoyó con las funciones de recepción y secretariales del Centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
6. Se apoyó en la reestructuración del Centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas, para el mejoramiento de las actividades internas de la oficina.
7. Se apoyó en la verificación del cumplimiento de las actividades conforme al Plan Operativo Anual (POA).
8. Se apoyó en la verificación del cumplimiento de la ejecución presupuestaria de la Dirección de Áreas Sustantivas con base al Plan Operativo Anual (POA).



Jessica Marlenny Dávila Paz



Vo.Bo.
Licda. Diana Azucena Dávila Pivaral
Directora de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes